

Số: 613/QĐ-UBND

Vinh Long, ngày 08 tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc giao nhiệm vụ, đặt hàng cung cấp dịch vụ đào tạo cao đẳng,
trung cấp giáo dục nghề nghiệp khóa tuyển sinh năm học 2024 - 2025
cho Trường Cao đẳng Vinh Long.**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Nghị định số 32/2019/NĐ-CP, ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 3365/QĐ-UBND, ngày 16/12/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về ban hành Danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND, ngày 13/7/2021 của UBND tỉnh Vinh Long về ban hành giá dịch vụ đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng đối với 16 ngành nghề thuộc lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Vinh Long;

Căn cứ Quyết định số 571/QĐ-UBND, ngày 02/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về phê duyệt Kế hoạch giao nhiệm vụ, đặt hàng đào tạo cao đẳng, trung cấp giáo dục nghề nghiệp cho người lao động có nơi đăng ký thường trú tại tỉnh Vinh Long khóa tuyển sinh năm học 2024 - 2025.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 961/TTr-SGDĐT, ngày 28/3/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao nhiệm vụ, đặt hàng cho Trường Cao đẳng Vinh Long cung cấp dịch vụ đào tạo cao đẳng, trung cấp giáo dục nghề nghiệp cho người lao động có nơi cư trú tại tỉnh Vinh Long (sau đây gọi tắt là người lao động) khóa tuyển sinh năm học 2024 - 2025. Với các nội dung chính như sau:

1. Giao nhiệm vụ

1.1. Chi tiết nội dung, dự toán kinh phí của nhiệm vụ được giao theo Phụ lục 1 đính kèm.

1.2. Chất lượng cung cấp dịch vụ: Tổ chức đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp giáo dục nghề nghiệp cho người lao động theo nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng thời lượng, chương trình đào tạo được phê duyệt; thực hiện công tác tuyển sinh, tổ chức quản lý quá trình đào tạo, thi kiểm tra, công nhận tốt nghiệp, cấp văn bằng cho sinh viên, học sinh hoàn thành khóa học nghề theo đúng Luật Giáo dục nghề nghiệp, các quy định pháp luật và các văn bản quy định, hướng dẫn liên quan của cấp có thẩm quyền.

1.3. Thời gian triển khai và hoàn thành nhiệm vụ được giao: Theo thời gian, chương trình đào tạo của khóa tuyển sinh.

1.4. Nguồn kinh phí thực hiện giao nhiệm vụ

- Kinh phí chi thường xuyên của tỉnh hỗ trợ thực hiện giao nhiệm vụ, đặt hàng cung cấp dịch vụ đào tạo cao đẳng, trung cấp giáo dục nghề nghiệp cho người lao động.

- Kinh phí Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững (hỗ trợ đặt hàng đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp cho người lao động thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ mới thoát nghèo) theo quyết định phân bổ hàng năm của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long.

1.5. Tạm ứng, thanh toán, quyết toán kinh phí giao nhiệm vụ: Trên cơ sở chỉ tiêu giao nhiệm vụ, kinh phí giao nhiệm vụ, số lượng học sinh sinh viên đầu mỗi học kỳ của khóa đào tạo, Trường Cao đẳng Vĩnh Long thực hiện tạm ứng, thanh toán theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định hiện hành.

1.6. Nghiệm thu: Nghiệm thu kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao theo từng học kỳ của khóa đào tạo (thời gian đào tạo mỗi học kỳ 05 tháng) trên cơ sở: Danh sách học sinh, sinh viên đầu mỗi học kỳ; hồ sơ minh chứng việc tổ chức quản lý quá trình đào tạo và kết quả đào tạo của đơn vị được giao nhiệm vụ như: Quyết định trúng tuyển nhập học (từ đầu khóa học), điểm rèn luyện, Bảng điểm tổng hợp từng học kỳ của lớp (Học sinh, sinh viên có ít nhất một môn học có điểm), quyết định xóa tên học sinh sinh viên mỗi học kỳ (đối với các trường hợp học sinh sinh viên không theo học hết chương trình đào tạo của học kỳ)

1.7. Trách nhiệm của Trường Cao đẳng Vĩnh Long

- Tổ chức thực hiện, hoàn thành nhiệm vụ được giao theo các nội dung, quy định tại khoản 1 Điều này, theo đúng các quy định pháp luật có liên quan và hướng dẫn của các cơ quan chức năng. Hàng năm lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao theo các quy định hiện hành và hướng dẫn của cơ quan chức năng.

- Phối hợp với các doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai các phương án hỗ trợ việc làm cho sinh viên, học sinh sau khi tốt nghiệp khóa học.

1.8. Trách nhiệm của các cơ quan chức năng có liên quan

a) Sở Giáo dục và Đào tạo: Phối hợp, hướng dẫn Trường Cao đẳng Vĩnh Long tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao theo đúng pháp luật và các văn bản quy định, hướng dẫn liên quan của cấp có thẩm quyền; Tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện các nội dung nhiệm vụ được giao theo Quyết định này; Tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nội dung tại khoản 1 Điều này cho Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Sở Tài chính: Phối hợp hướng dẫn Trường Cao đẳng Vĩnh Long xây dựng dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao hàng năm, thực hiện các thủ tục tạm ứng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định.

2. Đặt hàng

2.1. Chi tiết nội dung, dự toán kinh phí đặt hàng theo Phụ lục 2 đính kèm.

2.2. Chất lượng cung cấp dịch vụ: Tổ chức đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp giáo dục nghề nghiệp cho người lao động đảm bảo theo đúng thời lượng, chương trình đào tạo được phê duyệt; thực hiện công tác tuyển sinh, tổ chức quản lý quá trình đào tạo, thi kiểm tra, công nhận tốt nghiệp, cấp văn bằng cho sinh viên, học sinh hoàn thành khóa học nghề theo đúng Luật Giáo dục nghề nghiệp, các quy định pháp luật và các văn bản quy định, hướng dẫn liên quan của cấp có thẩm quyền.

2.3. Thời gian triển khai và hoàn thành: Theo thời gian, chương trình đào tạo của khóa tuyển sinh.

2.4. Đơn giá; nguồn kinh phí đặt hàng

- Đơn giá đặt hàng: Tạm tính theo Quyết định số 19/2021/QĐ-UBND, ngày 13/7/2021 của UBND tỉnh ban hành giá dịch vụ đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng đối với 16 ngành nghề thuộc lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.

(Khi cơ quan có thẩm quyền ban hành giá dịch vụ đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng theo quy định của Luật giá năm 2023 và Nghị định 85/2024/NĐ-CP, ngày 10/7/2024 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật giá sẽ điều chỉnh, xác định lại đơn giá, dự toán kinh phí đặt hàng theo giá dịch vụ đào tạo mới để làm cơ sở thanh toán kinh phí đặt hàng, việc điều chỉnh dự toán kinh phí đặt hàng thực hiện theo Điều 15 Nghị định số 32/2019/NĐ-CP, ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản

phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên).

- Nguồn kinh phí đặt hàng: Theo mục 1.4 khoản 1 Điều này.

2.5. Phương thức tạm ứng, thanh toán, quyết toán kinh phí đặt hàng

Trên cơ sở chỉ tiêu đặt hàng, kinh phí đặt hàng, số lượng học sinh sinh viên đầu mỗi học kỳ của khóa đào tạo, Trường Cao đẳng Vĩnh Long thực hiện tạm ứng, thanh toán theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các quy định hiện hành.

2.6. Nghiệm thu: Nghiệm thu kết quả thực hiện đặt hàng theo từng học kỳ của khóa đào tạo (thời gian đào tạo mỗi học kỳ 05 tháng) trên cơ sở: Danh sách học sinh, sinh viên đầu mỗi học kỳ; hồ sơ minh chứng việc tổ chức quản lý quá trình đào tạo và kết quả đào tạo của đơn vị được giao nhiệm vụ như: Quyết định trúng tuyển nhập học (từ đầu khóa học), điểm rèn luyện, Bảng điểm tổng hợp từng học kỳ của lớp (Học sinh, sinh viên có ít nhất một môn học có điểm), quyết định xóa tên học sinh sinh viên mỗi học kỳ (đối với các trường hợp học sinh sinh viên không theo học hết chương trình đào tạo của học kỳ)

2.7. Quyền và nghĩa vụ của Trường Cao đẳng Vĩnh Long

- Được tạm ứng, thanh toán kinh phí đặt hàng cung cấp dịch vụ đào tạo theo các nội dung, quy định tại khoản 2 Điều này.

- Hoàn thành cung cấp dịch vụ đào tạo được đặt hàng theo các nội dung, quy định tại khoản 2 Điều này, theo đúng các quy định pháp luật có liên quan và hướng dẫn của các cơ quan chức năng.- Phối hợp với các doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai các phương án hỗ trợ việc làm cho sinh viên, học sinh sau khi tốt nghiệp khóa học.

2.8. Giao các cơ quan chức năng có liên quan

a) Sở Giáo dục và Đào tạo: Phối hợp, hướng dẫn Trường Cao đẳng Vĩnh Long tổ chức thực hiện các nội dung được đặt hàng theo đúng pháp luật và các văn bản quy định, hướng dẫn liên quan của cấp có thẩm quyền; Tổ chức kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện các nội dung đặt hàng theo Quyết định này; Tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nội dung tại khoản 2 Điều này cho Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Sở Tài chính: Phối hợp hướng dẫn Trường Cao đẳng Vĩnh Long lập dự toán kinh phí hàng năm, thực hiện các thủ tục tạm ứng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện đặt hàng theo quy định.

Điều 2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Giám đốc Sở Tài chính, Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Vĩnh Long và các cơ quan đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- PCT.UBT phụ trách VHXX;
- PVP.UBT phụ trách VHXX;
- Phòng VHXX;
- Lưu: VT, 3.38.VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**