

Số: 1404/QĐ-UBND

Vĩnh Long, ngày 30 tháng 6 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
trong lĩnh vực Luật sư thuộc phạm vi chức năng quản lý
của Sở Tư pháp tỉnh Vĩnh Long**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH VĨNH LONG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28 tháng 6 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long công bố danh mục thủ tục hành chính ban hành mới; thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Luật sư thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp tỉnh Vĩnh Long;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này **06 (Sáu)** quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Luật sư thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp tỉnh Vĩnh Long đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố tại Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 (*chi tiết Phụ lục kèm theo*).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Giao Giám đốc Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng quy trình điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh.

2. Giao Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ thiết lập cấu hình điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Vĩnh Long kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Tư pháp; Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC - VPCP;
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- LĐVP. UBND tỉnh;
- TTPVHCC, Phòng NC;
- Lưu: VT,06.PVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phụ lục

(Kèm theo Quyết định số 1404/QĐ-UBND ngày 30/6//2025
của Chủ tịch UBND tỉnh Vĩnh Long)

Phần I**DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

STT	Mã thủ tục hành chính	Tên thủ tục hành chính	Quyết định công bố thủ tục hành chính
LĨNH VỰC LUẬT SƯ			
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH			
1	1.000828 .H61	Cấp Chứng chỉ hành nghề luật sư đối với người đạt yêu cầu kiểm tra kết quả tập sự hành nghề luật sư	Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh
2	1.000688 .H61	Cấp Chứng chỉ hành nghề luật sư đối với người được miễn đào tạo nghề luật sư, miễn tập sự hành nghề luật sư	Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh
3	1.008614 .H61	Thu hồi chứng chỉ hành nghề luật sư	Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh
4	1.008624. H61	Cấp lại Chứng chỉ hành nghề luật sư trong trường hợp bị thu hồi Chứng chỉ hành nghề luật sư theo quy định tại Điều 18 của Luật Luật sư	Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh
5	1.008628 .H61	Cấp lại Chứng chỉ hành nghề luật sư trong trường hợp bị mất, bị rách, bị cháy hoặc vì lý do khác không cố ý	Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh
6	1.001928. H61	Công nhận đào tạo nghề luật sư ở nước ngoài	Quyết định số 1338/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh

Phần II.
NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG QUY TRÌNH NỘI BỘ
GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

LĨNH VỰC LUẬT SƯ

1. Cấp Chứng chỉ hành nghề luật sư đối với người đạt yêu cầu kiểm tra kết quả tập sự hành nghề luật sư (Mã TTHC: 1.000828)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, quét (scan), thu phí, lệ phí (nếu có); chuyển Sở Tư pháp xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 2	Chuyên viên Phòng chuyên môn tiếp nhận, kiểm tra, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo Phòng xem xét	Sở Tư pháp	7,5 ngày
Bước 3	Lãnh đạo xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt; trình UBND tỉnh		01 ngày
Bước 4	Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét quyết định, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công; lưu trữ hồ sơ điện tử	UBND tỉnh	06 ngày
Bước 5	Trả kết quả giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		15 ngày làm việc	

2. Cấp Chứng chỉ hành nghề luật sư đối với người được miễn đào tạo nghề luật sư, miễn tập sự hành nghề luật sư (Mã TTHC: 1.000688)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, quét (scan), thu phí, lệ phí (nếu có); chuyển Sở Tư pháp xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 2	Chuyên viên Phòng chuyên môn tiếp nhận, kiểm tra, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo Phòng xem xét	Sở Tư pháp	7,5 ngày
Bước 3	Lãnh đạo xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt; trình UBND tỉnh		01 ngày
Bước 4	Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét quyết định, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công; lưu trữ hồ sơ điện tử	UBND tỉnh	06 ngày
Bước 5	Trả kết quả giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		15 ngày làm việc	

3. Thu hồi chứng chỉ hành nghề luật sư (Mã TTHC: 1.008614)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, quét (scan), thu phí, lệ phí (nếu có); chuyển Sở Tư pháp xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 2	Chuyên viên Phòng chuyên môn tiếp nhận, kiểm tra, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo Phòng xem xét	Sở Tư pháp	05 ngày
Bước 3	Lãnh đạo xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt; trình UBND tỉnh		01 ngày
Bước 4	Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét quyết định, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công; lưu trữ hồ sơ điện tử	UBND tỉnh	5,5 ngày
Bước 5	Trả kết quả giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		12ngày làm việc	

4. Cấp lại Chứng chỉ hành nghề luật sư trong trường hợp bị thu hồi Chứng chỉ hành nghề luật sư theo quy định tại Điều 18 của Luật Luật sư (Mã TTHC: 1.008624)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, quét (scan), thu phí, lệ phí (nếu có); chuyển Sở Tư pháp xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 2	Chuyên viên Phòng chuyên môn tiếp nhận, kiểm tra, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo Phòng xem xét	Sở Tư pháp	7,5 ngày
Bước 3	Lãnh đạo xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt; trình UBND tỉnh		01 ngày
Bước 4	Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét quyết định, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công; lưu trữ hồ sơ điện tử	UBND tỉnh	06 ngày
Bước 5	Trả kết quả giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		15 ngày làm việc	

5. Cấp lại Chứng chỉ hành nghề luật sư trong trường hợp bị mất, bị rách, bị cháy hoặc vì lý do khác không cố ý (Mã TTHC: 1.008628)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, quét (scan), thu phí, lệ phí (nếu có); chuyển Sở Tư pháp xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 2	Chuyên viên Phòng chuyên môn tiếp nhận, kiểm tra, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo Phòng xem xét	Sở Tư pháp	7,5 ngày
Bước 3	Lãnh đạo xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt; trình UBND tỉnh		01 ngày
Bước 4	Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét quyết định, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công; lưu trữ hồ sơ điện tử	UBND tỉnh	06 ngày
Bước 5	Trả kết quả giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		15 ngày làm việc	

6. Công nhận đào tạo nghề luật sư ở nước ngoài (Mã TTHC: 1.001928)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, quét (scan), thu phí, lệ phí (nếu có); chuyển Sở Tư pháp xử lý	Trung tâm Phục vụ hành chính công	0,5 ngày
Bước 2	Chuyên viên Phòng chuyên môn tiếp nhận, kiểm tra, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo Phòng xem xét	Sở Tư pháp	6,5 ngày
Bước 3	Lãnh đạo xem xét trình Lãnh đạo Sở ký duyệt; trình UBND tỉnh		01 ngày
Bước 4	Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận, xử lý hồ sơ trình Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét quyết định, chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công; lưu trữ hồ sơ điện tử	UBND tỉnh	06 ngày
Bước 5	Trả kết quả giải quyết TTHC	Trung tâm Phục vụ hành chính công	
Tổng thời gian giải quyết TTHC		14 ngày làm việc	